

# 2022-2학기 성적 이의신청 처리절차 세부내용

구분	절차	기간	내용
교과목 담당교수	성적 평가단계 [성적입력]	8. 1.(월) ~ 8. 3.(수)	<ul style="list-style-type: none"> <li>수업계획서 평가계획에 따른 평가 (강좌별 상대평가 비율 염수)</li> </ul>
↓			
재학생	성적열람 [강의평가] 및 성적이의 신청기간	8. 4.(목) ~ 8. 8.(월)	<ul style="list-style-type: none"> <li>성적열람 (학생중심교육 온라인시스템) -&gt; 성적 이의신청(전자출결시스템) -&gt; 성적 이의신청내용 작성(전자출결시스템)</li> </ul>
↓			
교과목 담당교수	성적 이의신청 결과 작성	8. 4.(목) ~ 8. 8.(월)	<ul style="list-style-type: none"> <li>성적 이의신청 내용 확인(전자출결시스템) -&gt; 성적정정 여부 검토 및 처리사유 작성 -&gt; 진행상태(처리완료) 선택 -&gt; 저장하기 <b>※ 반드시 처리사유 작성 의무화</b></li> </ul>
↓			
재학생	이의신청 처리결과 확인	8. 4.(목) ~ 8. 8.(월)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이의신청에 따른 처리결과 확인(전자출결시스템) -&gt; 이의신청결과 성적처리 결과 확인 (학생중심교육 온라인시스템) -&gt; 성적확정</li> </ul>
↓			
교무처 학사운영팀	성적이관	8. 9.(화) / 예정	<ul style="list-style-type: none"> <li>최종 성적이관 (※ 성적이관 이후에는 성적정정은 불가함)</li> </ul>