

제안 내용 설명서

제안 요지

- 제안내용을 쉽게 알 수 있도록 목적과 내용을 요약하여 기술
-

현황 및 문제점

- 현행제도 등의 문제점 및 필요성을 구체적으로 기술
-

개선방안

- 당해 제안의 내용으로 문제점을 해결하기 위한 방안을 기술
-

기대효과

- 제안의 실시로 얻을 수 있는 효과를 상세히 기재하되, 그 효과가 금액으로 표시될 수 있는 경우에는 그 금액을 기재
-

공동 제안 업무분담내용 기술서

제안자 성 명	기여도 (%)	업무 분담내용